



SIDE 1 AF 5

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

Mødetid og sted:

11. august 2025 kl. 19:00 hos Henrik.

Bestyrelsesmedlemmer til stede:

Birgit Werge, Henrik Naundrup og Ole Milther Madsen.

Afbud: Inger Sørensen og Lilly Buhl.

Suppleanter til stede:

Karin Langpap og Erik Kjær Hansen

DAGSORDEN

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt

2. Referent

Valg af mødereferent

Erik Kjær Hansen blev valgt

3. Siden sidst

Affald, omrokering – erfaring til nu, grønne poser. (Birgit)

Opfordring til i højere grad at anvende den midterste plastcontainer udsendes i nyhedsbrev. Containeren ved nr. 16 benyttes af rigtig mange og bliver hurtigt fyldt op.

Grønne poser til madaffald håndteres på samme måde næste gang. Derefter evalueres der.

Tinglysning af vedtægtsændringer (Erik)

De nødvendige materialer er afleveret til LRP-Advokater, som sørger for tinglysningen.

Sølund festival (Karin og Lilly)

Samarbejdet har været tilfredsstillende. Karin laver et notat med praktik, som kan overdrages til kommende kontaktpersoner.

Sommeren med OT – tilbud bede ved huse, ukrudt og hækklipning (Lilly og Birgit)

Tilbud på 40.000,- for udskiftning af planter til bedene mellem gårdhavehusene. Vedtaget at der ikke udskiftes, da vi p.t. finder bedenes fremtræden tilfredsstillende (parkniveau).



SIDE 2 AF 5

Klipning af pur ved udkørslen. Puren skal klippes i en bredere vinkel ved første klipning, da oversigtsforholdene er vanskelige, som det er nu.

Opmaling af streger, flytte biler (Lilly Birgit)

Opmaling flyttet til torsdag den 21. august. Alle biler skal flyttes (nyhedsbrev). Erik er til stede om formiddagen som kontaktperson for firmaet.

Lys i stykker, kontakt til elektriker (Erik)

Lyset i de lave lamper ved stien virker igen. Formentlig er der kommet vand i en lampe på arbejdsdagen, og de er nu tørret op igen. Vi foretager os ikke yderligere.

Holde egne P-pladser med græsarmering (Birgit)

Opfordring gentages.

4. Økonomi (Inger)

Økonomien ser fornuftig ud, og der er ikke særlige bemærkninger.

Proceduren ved anvisning af bilag til betaling blev repeteret. Der er altid attestation fra to bestyrelsesmedlemmer, før der sendes til betaling hos administrator.

5. Affald v/Birgit

Pris på ændring af affaldsbeholdere

Foreningen har modtaget et tilbud på ombygning af de tidligere restaffaldscontainere. Prisen er fornuftig, men diskussionen om ombygning tages kun op igen, hvis den nuværende fordeling af affaldstyper på containerne viser sig ikke at fungere.

Samarbejde med PWS og Reno Syd

Kommer gerne fra PWS for at se på ordningen, hvis der viser sig problemer. Umiddelbart ser det ud til, at der ikke længere er problemer med tømning af containerne med plastaffald.

Tidshorisont på afprøvning og vurdering af kapacitet

Et halvt år.

6. Tilbud ny haveaftale v/Henrik og Birgit

CL Fliser og Anlæg kommer til september for at besigtige vores område med henblik på at afgive et tilbud. Tilbuddet indhentes for at afprøve, om vi har den rigtige pris på vores nuværende aftale.



SIDE 3 AF 5

7. Zoneparkering?

Udforme brev om ønske om zoneparkering til Skanderborg Kommune , fordele og ulemper. (Fælles drøftelse + ansvarlig i bestyrelsen)

Vi ansøger ikke om zoneparkering jf. de problemer som andre i zoneområder har oplevet i år (én tilladelse pr. bil og ingen gæstetilladelser).

8. Parkeringsetik

Få lavet papir på god P-etik jf ny vedtægt § 4.

Der inviteres til en mindre arbejdsgruppe med deltagere, som ikke er medlemmer af bestyrelsen. Erik er bestyrelsens tovholder i arbejdsgruppen.

9. Teknik- og forsyningsområder (fælles drøftelse)

Skybrudsvarsler, bestyrelsens ansvar

Bestyrelsen er af den opfattelse at grundejerforeningens eneste opgave i denne sammenhæng er at holde systemet til håndtering af overfladevand i god og effektiv stand (brønde, riste og pumper).

10. Smukfest v/Karin og Lilly

Aftaler med Smukfest og P-tilladelser

Bestyrelsen er af den opfattelse, at der ikke har været væsentlige problemer omkring parkering i Søbyen i forbindelse med Smuktest. Vi anbefaler samme ordning til 2026 som i år.

11. Kommende Grundskyld, kontakt til PL v/Henrik

Det er kun de rekreative områder, som omfattes af den kommende grundskyld (ikke parkering m.v.). Efter gennemlæsning af regler og vejledende beregninger forventes der kun ubetydelige udgifter. Vi forholder os derfor afventende.

12. Ansvar for Facebookgruppen "Søbyen Beboerforum"

Overdragelse af ansvar efter Erik

Erik søger i første omgang selv at finde en arvtager som administrator for gruppen.

13. Tanker om opvækst i Lillesø v/Henrik

Henrik forsøger at få fat i den medarbejder hos kommunen som har med dispensationsansøgningen at gøre. Prioriteret rækkefølge for indsatser:

- 1. Bedst mulig beskæring ved hjælp af trækapperfirma med bæltelift (rimelig økonomi)*
- 2. Isvinter og egen arbejdskraft (kræver held i sprøjten rent klimamæssigt)*
- 3. Dispensation til at rykke op (lange udsigter og usikkert om vi får lov)*

14. Beskyttelse af lave lamper ved stien v/Birgit

Drøftelse af forslag fra beboer om beskyttelse af lave lamper ved stien

I første omgang anmodes O.T. om at komme med forslag til hvordan påkørsel af lamperne kan undgås. Sagen tages op igen, når vi har et svar.

15. Forslag vedr. borgerberedskab v/Birgit

Drøftelse af forslag fra beboer om kursus på brandstationen om borgerberedskab

Der svares, at bestyrelsen grundet mange opgaver ikke ser sig i stand til at medvirke til at arrangere. Men bestyrelsen er positiv over for idéen.

16. Nyhedsbrev v/Birgit

Birgit laver udkast til nyhedsbrev, som kan udsendes sidst på ugen.

17. Eventuelt

Opgaver omkring opdatering af ejernes mailadresser blev fordelt.

Kalender frem til generalforsamling 2026

Bestyrelsesmøder mandage 19.00- 21.30

29. september hos Karin nr 6 4th

8. december hos Lilly nr 14

2. februar (budget for 2026, lokale til GF)

16. marts (materiale til GF, dirigent, referent)

27. april (forberedelser til GF)

Generalforsamling onsdag den 6. maj 2026

Indkaldelse til GF senest onsdag 8. april 2026

Sidste dag for udsendelse af forslag fra medlemmer onsdag 22. april 2026