



SIDE 1 AF 4

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

Mødetid og sted:

29. september 2025 kl. 19:00 hos Karin.

Bestyrelsesmedlemmer til stede:

Birgit Werge, Lilly Buhl, Henrik Naundrup og Inger Sørensen.

Afbud: Ole Milther Madsen

Suppleanter til stede:

Karin Langpap og Erik Kjær Hansen

DAGSORDEN

1. Godkendelse af referat fra sidste møde, Erik medbringer til underskrift.

Godkendt

2. Referent

Valg af mødereferent

Erik blev valgt

3. Siden sidst

A. Tinglysning af vedtægtsændringer, opdatering (Erik)

Der har været lidt kommunikationsproblemer i forbindelse med advokatfirmaets modtagelse af vores dokumentation for formand og næstformand. Det hele skulle gerne være på skinner nu.

B. OT "ring" om lamper langs søstien (Birgit)

Der er sprøjtet omkring i lave lamper ved stien som aftalt med OT.

C. Deklarationskort til ejerforeningsformændene (Erik)

Aakjær landmålerfirmaet har printet tre målfaste versioner af deklaraionskortene, som er bilag til vedtægterne. Deklarationskortene viser størrelsen af haverne ved stuelejlighederne i længehusene. Kortene er givet videre til ejerforeningernes formænd, så må formodes at være dem, der mest vil få brug for dem. Digitale versioner af kortene ligger sammen med vedtægterne på vores hjemmeside.

D. Arvtager af Facebook, er det på plads (Erik)

Michael Christensen i nr. 43 har overtaget administratorrollen i "Søbyen Beboerforum".

E. Vaskeaftale med PWS (Birgit)

Der står en del "suppe" i bunden af nogle af betonkasserne. PWS er kontaktet med henblik på at få igangsat rengøring jf. vores aftale med firmaet fra april 2024. Inger tjekker, at vi ikke har betalt for ydelser, vi ikke har modtaget i den forløbne periode.

F. Brev til beboer som holder permanent på handicapplads (Birgit)

Sagen er løst.

G. Udsendt invitation fra beboere om kursus borgerberedskab

P.t. 13 tilmeldte.

H. Nyt om opvækst Lillesø – evt tilbud (Henrik)

Henrik og Ole har haft møde med 3 firmaer (bl.a. O.T.). Firmaerne fremsender tilbud på løsning af opgaven. Henrik giver besked, når tilbuddene er indkommet. Bestyrelsen mødes efterfølgende for at tage stilling.

4. Udkast til god P-etik (Erik og Henrik)

En lille arbejdsgruppe på tre medlemmer har udarbejdet et forslag til folder om parkering i Søbyen. Bestyrelsen godkendte folderen, som nu printes (Erik) og omdeles til alle beboere i Søbyen (Inger, Karin og Lilly).

5. Økonomi (Inger)

Økonomien ser fornuftig ud. Der ser ud til at være en enkelt restance på kontingent. Inger har taget kontakt til vores administrator.

Administrators nuværende enefuldmagt til foreningens bankkonto ønsker bestyrelsen ændret, så fremtidige betalinger skal godkendes af 2 personer: Administrator + formand eller kasserer. Dette ønske er affødt af sager, som med mellemrum er oppe i dagspressen - og således for at beskytte både administrator og bestyrelse, så ingen kan mistænkes for at misbruge foreningens midler. Inger tager kontakt til Sydbank og administrator med henblik på at foretage ændringen.

6. Drøftelse om ødelagte fliser og vores modkrav (Ole og Erik)

- Ny leverandør

Det viste sig desværre, at den først valgte leverandør ikke kunne løfte opgaven tilfredsstillende. Foreningen må konstatere, at en del betonsten på parkeringsarealerne er blevet beskadiget og formentlig skal udskiftes. Netto betyder det, at vores krav til leverandøren er større end leverandørens krav til os. Den uenighed forsøges håndteret, før det vælges ny leverandør.

7. Møde om ny haveaftale, er det fortsat nu (Henrik og Birgit)

Henrik nedskriver kravene til en eventuel ny aftale og gennemgår dem sammen med Birgit "ude i virkeligheden". Kravene fremsendes efterfølgende til leverandør(er), der har ønsket at afgive bud. Der er på ingen måde tale om, at foreningen er utilfreds med O.T.'s indsats, men alene om rettidig omhu ved med mellemrum at trykprøve pris/kvalitet på markedet for gartnerier.

8. Registrering af beboere, hvad mangler, hvem og hvordan følges op (Erik, Birgit)

Brev til Jeanette og ejerforeningsformænd

På nær ganske få, har vi nu styr på alle ejere og deres mailadresser. Herfra er det vigtigt at få indarbejdet solide procedurer for opdateringer ved ejerskifter. Ejerskifter skal oplyses til grundejerforeningen af vores administrator (alle huse samt længehus 16-20), samt de to bestyrelser i ejerforeningerne for de resterende længehuse.

Erik kontakter de involverede med henblik på at lave aftaler.

Erik omskriver den gamle velkomstfolder til en ny mailvenlig version, der kan udsendes til nytilkomne beboere.

9. Teknik og forsyningsområder (Ole, Birgit)

Høj lampe ved midterste affaldsø, skal repareres, lys blinker/ i stykker.

"El-hus" ved indkørsel afskallet, er det grundejerforeningen der vedligeholder?

Ole og Erik holder øje med lyset i standerne og udskifter pærer, hvis nødvendigt.

Inger kontakter AURA vedr. afskallingerne på transformeren ved indkørslen til Søbyen.

10. Smuk fest parkering - reaktioner, drøftelse i bestyrelsen (Birgit)

Der er ikke nogen oplagt løsning ud over de henstillinger og "tilladelser", som vi i de senere år har anvendt. Som udgangspunkt fortsætter vi uændret.

11. Eventuelt

Birgit ønskede mødefrekvensen drøftet, da hun oplever, at der ophobes for mange opgaver ind imellem møderne. Opbakning til korte ekstraordinære møder, hvis der dukker vigtige sager op.

Kalender frem til generalforsamling 2026

Bestyrelsesmøder mandage 19.00- 21.30

08. december hos Lilly nr 14

02. februar (budget for 27, lokale til GF)

16. marts (materiale til GF, dirigent, referent)

27. april (forberedelser til GF)

Indkaldelse til Generalforsamling senest onsdag 8. april 2026

Sidste dag for udsendelse af forslag fra medlemmer onsdag 22. april 2026

Generalforsamling onsdag den 6. maj 2026