

## Referat fra bestyrelsesmøde 2. marts 2021 i Ejerforeningen Søbyen 10 – 14

Mødet blev afholdt hos Per Ladefoged

Mødedeltagere: Hans Høyrup Petersen, Per Ladefoged, Jan Eriksen, Ole Milther Madsen, Charlotte Ladefoged Hansen (referent)

P.g.a. coronarestriktioner deltog suppleanter (Margrethe Mikkelsen og Hans Kristian Nielsen) ikke i mødet

Agenda for mødet:

1. Fremtidige møde datoer
2. Godkendelse af sidste referat
3. Nøgler status
4. Teknik
5. Navneskilte
6. Rengøring
7. Vedligehold
8. Økonomi/budget
9. Hjemmeside
10. Festudvalg
11. Cykelskur
12. Stikkontakter fryser i kælder
13. Maling af gulve
14. Værksted i kælder
15. 5 års gennemgang marts 2021
16. Diverse
  - a. Forslag til opdatering af husorden
17. Næste møde

Ad 1 & 17: Dato for næste møde: 12. april kl. 19.00 hos Ole. Oplæg/opfordring: Alle deltagere fremviser negativ coronatest, der er max 72 timer gammel.

På næste møde drøftes dato for årets generalforsamling.

Ad 2: Referat fra sidste møde blev godkendt og underskrevet.

Ad 3: Nye låse isat de tre indgangsdøre. Dette på baggrund af at ikke alle B1 nøgler samt lejlighedsnøgler har kunnet lokaliseres. Nøgle til indgangsdørene opbevares af Ole (nr. 14), Per (nr. 12) og Margrethe (nr. 10).

Brikker – Brikker kan bestilles hos Per og kontakt skal ligeledes tages til Per såfremt brik mistes så denne kan afmeldes. Husk at oplyse briknr.

OBS! Nr. på selve brikken slides af efterhånden så det er vigtigt at hver lejlighed har en liste over antal modtagne brikker samt nr. på disse. Status på udleverede brikker gennemgås ved kommende generalforsamling.

Elevatorfirma har endnu ikke modtaget brik. Det er aftalt at der skal gives besked, hver gang de kommer for at der kan være repræsentant fra bestyrelsen til stede. Ole kontakter elevatorfirma m.h.t. sidste besøg, hvor der ikke forud herfor blev taget kontakt. **Aktion Ole**

Ad 4: Skærme er taget af lamper i kælder. Lamper er mange gange tændt, når man kommer ned i kælderen. Indstilling af lys i opgange reguleret, slukker nu efter 2 minutter. Tidligere tændt mere eller mindre konstant.

Ad 5: Intet nyt at berette.

Ad 6: Opdateret oplæg på rengøring fra Rengøringskælderen accepteres (øget frekvens på støvsugning af kælder samt en x årlig grundig stålpleje af elevatorer).

Møde med rengøringsansvarlige i etape 1,2,3 afholdt. Følgende drøftet / aftalt:

- Generelt lange svartider fra Rengøringskælderen
- Behov for yderligere specifikation af fakturaer, kontakt taget til Rengøringskælderen, der følges op herpå **Aktion Charlotte**
- Alternative tilbud på rengøring samt vinduespudsning indhentes for at sikre at vi har bedst mulige aftaler **Aktion Charlotte**

Ad 7: Lovpligtig aftale omkring lovpligtig tjek af brandspjæld er drøftet med de øvrige etaper, hvis de øvrige etaper kommer med vil det også betyde reduktion i omkostninger for etape 1 og 3, tilbagemelding fra etape 3 afventes.

Ad 8: Oplæg til budget for 2021 blev gennemgået. Justeringer hertil drøftet. Opdateret oplæg rundsendes til bestyrelsen og drøftes på næste møde.

Ad 9: Hjemmesiden opdateres løbende så hold øje med den.

Ad 10: Festudvalget følger coronasituationen og når der er åbnes op for at flere må samles, vil der komme oplæg til arrangement(er).

Ad 11: Lampe sættes op 3. marts over cykelskur. Der er ligeledes sat ny lås i cykelskuret så det kun er vores lejlighedsnøgler der kan komme ind. Der er vådt i cykelskuret og det undersøges om der evt. kan sættes plader op i sider. **Aktion Ole**

Ad 12: Kontakt taget til forsikringsselskab for at undersøge om der kan være udfordringer ifm. dækning såfremt der etableres stikkontakter til fryserne i kælder. Forsikringsselskab har bedt om oversigt over, hvordan kontakter føres ned. Umiddelbar tilbagemelding i.f.t. hårde hvidevarer i kælder => forbehold vil tages for dette. Skriftlig tilbagemelding udbedes fra forsikringsselskab **Aktion Jan**

Beredskab også kontaktet, mente ikke, der var noget lovmæssigt til hinder for dette men oplyste at de havde dårlige erfaringer med trådrum i.f.t. røgudvikling.

Ad 13: Støvbinding af kælder, epoxy maling af gulve? Tages op på et senere tidspunkt.

Ad 14: Bord samt reoler sættes op **Aktion Per & Ole**

Ad 15: Tid for 5 års gennemgang nærmer sig. Oplæg modtaget fra Micky ifm. hermed (i relation til 5 års gennemgang for de enkelte lejligheder). Gennemgangen er planlagt til den 19. og 20. maj. Micky vil sendes et oplæg og skema til bestyrelsen, som så vil sende de videre til de enkelte lejligheder **Aktion Hans**

5 års gennemgang af selve bygningen (det ejerforeningen ansvarer for) skal også foretages. Herunder opfølgning på udestående punkter fra 1 års gennemgangen. Gennemgang af disse foretaget af Jan samt Lars (tidligere bestyrelse) og der er kun ganske få udestående punkter.

Kurt Kamp bistod ejerforeningen ifm. 1 års gennemgangen (for det ejerforeningen har ansvar for). Tilbud på lignende ifm. 5 års aflevering indhentes. Det undersøges ligeledes om Kurt Kamp har adgang til drone således at check af tag kan foretages inden 5 års gennemgang med Micky. **Aktion Jan**

Ad 16: Dette punkt udskydes til næste bestyrelsesmøde.