



SIDE 1 AF 3

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE

Mødetid og sted:

27. maj 2025 kl. 19:00 hos Birgit.

Bestyrelsesmedlemmer til stede:

Birgit Werge, Lilly Buhl, Henrik Naundrup og Ole Milther Madsen.

Afbud: Inger Sørensen.

Suppleanter til stede:

Karin Langpap og Erik Kjær Hansen

DAGSORDEN

1. Referent

Valg af mødereferent

Erik Kjær Hansen blev valgt

2. Valg af formand og næstformand

Birgit Werge blev valgt som formand

Ole Milther Madsen blev valgt som næstformand

*Erik sender referat med konstituering til Din Regnskabspartner samt Sydbank.
Tjekker også om der er behov for justering af oplysninger på virk.dk*

*Det blev endvidere aftalt, at traditionen med at suppleanter deltager i
bestyrelsesmøder og opgaveløsning fortsættes.*

3. Fordeling af ansvarsområder

Der blev aftalt følgende fordeling af ansvarsområder:

Juridiske forhold: *Birgit / Henrik*

Myndighedskontakt: *Birgit / Henrik*

Parcelhusejernes Landsforening: *Birgit / Henrik*



SIDE 2 AF 3

Renovation (RenoSyd og PWS): *Birgit / Ole*

Aktuelt: Problemer med tømning af plastcontainere. PWS tekniker overværer tømning i starten af juni sammen med Ole og Erik

Ladelav: *Birgit*

Nyhedsbreve (Mailchimp): *Birgit / Ole (Erik udsender)*

Økonomi (Din Regnskabspartner): *Inger*

Grønne og grå arealer (O.T. Anlæg): *Lilly / Birgit*

Aktuelt: Renovering af bede jf. tilbud fra O.T.? Besluttet at Lilly, Birgit og Henrik vurderer om bedene efter den seneste lugning er i en sådan stand, at de vurderes at kunne reddes. O.T. aftalen gennemgået, og tilsyneladende har firmaet ikke overholdt lugehøjden.

Møde med evt. ny leverandør med henblik på tilbudsgivning? Henrik vil gerne hjælpe med at holde møde med en eventuel ny leverandør, så vi kan få et alternativt tilbud på gartneropgaven.

Vi afventer effektivering af tilbuddet om opstribning m.v. Lilly har kontakten.

Koordinering af arbejdsdage 16. og 18. juni (Per Ladefoged og Lone Buhl).

Kontakt til festivaler (Sølund og Smukfest): *Lilly og Karin*

Aktuelt: P-tilladelser - Lone

Vintertjeneste (Hagenhus): *Ole*

Terrænlys og regnvandspumper (Grundfos): *Erik og Ole*

Skadedyrsaftale (SNOWA): *Birgit*

Hjertestarter (MediDyne): *Erik*

Aktuelt: Der skal anskaffes nye pads i børnestørrelse, da de nuværende nærmer sig udløbsdato.

Marken ved Sølund: *Erik*

Rørskoven: *Henrik*

Hjemmeside (Bricksite): *Erik*

Søbyen Beboerforum (Facebook): *Erik*

4. Fordeling af arbejdsopgaver i forbindelse med ekstraordinær generalforsamling den 12. juni

Praktik vedrørende generalforsamlingen

Bestyrelsen mødes kl. xxx i Medborgerhuset

Birgit kontakter Erik Reinholdt vedr. lejeaftaler og praktik.



SIDE 3 AF 3

Lilly spørger potentiel dirigent. Karin tager referat.

- A. Adgangskontrol og udlevering af stemmesedler

Birgit laver medlemsoversigt.

Lilly står for adgangskontrol sammen med Karin. Der udleveres en seddel pr. stemme til brug ved håndsoprækning.

- B. Klargøring af stemmesedler

Inger

- C. Skilt ved indkørslen til Søbyen?

inger

- D. Sende vedtagne forslag til godkendelse hos Skanderborg Kommune

Erik

5. Mødekalender

Bestyrelsesmøder afholdes som udgangspunkt på *mand*age kl. 19.

Kalender for bestyrelsesmøder

Birgit udarbejder kalenderforslag til accept på næste møde.

Generalforsamling 2025

Generalforsamling afholdes i maj måned. Birgit kommer med datoforslag.

6. Eventuelt

Intet til punktet.

Birgit Werge
Ole Inge
Karin Langsgaard
Erik Larsen
Willy Werge
Lilly Paulsen