

Dagsorden til Bestyrelsesmødet for Ejerforeningen Søbyen 3

Sted Ole Jacobsen, Søbyen 4

Dato onsdag 18. juni 2025 kl. 19.00

Deltagere Jesper Ohm, Ole Jacobsen, Ejvind Jensen, Hella Veiss-Pedersen, Peder Hansen, Morten Søndergaard, Keld Andersen

Fraværende

Referent Jesper Ohm

Agenda punkter

- 1) Referat gennemgang fra sidste bestyrelsesmøde
 - a. Referatet blev gennemgået og godkendt uden bemærkninger.
- 2) Orientering fra formanden
 - a. Ole orienterede om status på de sidste udeståender i forbindelse med 5-års-gennemgangen.
 - b. Mærkede cykler i cykelskuret mangler endnu at blive gennemgået og eventuelt fjernet.
 - c. Døren i cykelskuret mangler at blive hævet en smule, Ole og Ejvind optager sig opgaven.
 - d. Beslutningen på generalforsamlingen om fælles opkrævning af bidrag til grundejerforeningen medfører øget administrativt arbejde for ejerforeningen.
En rude i stuelejligheden i nr. 4, th., er blevet knust. Der er ikke tale om indbrudsforsøg, men en intern hændelse.
- 3) Ingen aktuelle punkter, fremsendt til formanden
- 4) Status på aktuelle emner/orientering herom
 - a. Elevatordrift – Kører stabilt uden udfald siden sidste møde.
 - b. Blødgøringsanlæg – Fungerer planmæssigt. Seneste service har haft positiv effekt. Næste service er planlagt til oktober 2025.
 - c. Rengøring – Generelt tilfredsstillende. Alle beboere opfordres til at tage måtter ind inden rengøring.
 - d. Tekniske forhold
 - e. Vedligeholdelsesplan 2025 – Keld, Ejvind og Ole gennemgår vores plan i løbet af sommeren.
 - f. Ole har anmodet rengøringsleverandøren om tilbud på facaderengøring. Tilbud forventes i løbet af sommeren
 - g. Ole har modtaget tilbud på edderkopperensning af altanerne. Tilbuddet sendes ud til ejerne.

- h. Morten foretager gennemgang af cykelskuret og rydder op/fejer efter behov.
 - i. Støvleborsterne ved opgangene trænger til udskiftning. Vi forsøger at finde en model, der passer til de eksisterende monteringshuller.
- Hoveddørene serviceres den 25. juni. Låse og døre efterses.

5) Økonomi/budget

- a. Aktuell økonomi/likviditet – vi følger vores planlagte budget.
- b. Restanceliste – ingen aktuelle restancer.

6) Eventuelt

- a. Arbejdsfordeling blev gennemgået og tilpasses løbende efter behov.
- b. Generalforsamling forventes at blive afholdt d. 6. maj. 2026 kl. 19:00
- c. Sommerfest afholdes d. 15. august 2025, efter samme opskrift, som tidligere år.

Referent

Jesper Ohm 18.06.2025